

Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»
направленность (профиль) программы «Правовое обеспечение
экономической деятельности»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**

Кафедра экономики, финансов и учета

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Правовое обеспечение экономической деятельности
Уровень высшего образования	Магистратура

Год начала подготовки 2024

Москва – 2024 г.

Составитель:

кандидат юридических наук, доцент,
доцент кафедры гражданско-правовых
дисциплин РЭУ им. Г.В. Плеханова

С.Д. Людвиг

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики, финансов и учета
Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

протокол № 6 от «09» февраля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
Цель и задачи освоения дисциплины	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	17
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	18
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	18
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ	18
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	18
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	19
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Корпоративное право» являются: изучение законодательного регулирования внутрикорпоративных отношений, развитие навыков юридически грамотного применения норм, регулирующих создание и ликвидацию хозяйственных товариществ и обществ, хозяйственных партнерств и других коммерческих корпораций, порядок принятия решений их органами управления, особенности осуществления и защиты прав участников коммерческих корпораций.

Задачи дисциплины «Корпоративное право»:

- 1) формирование у обучающихся упорядоченных представлений и получение ими знаний: о природе и сущности корпоративной деятельности; об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития корпоративных правоотношений; о формах, сущности и функциях корпоративной деятельности, принципах и методах ее осуществления; о правовой основе корпоративной деятельности; о системе и правовом положении корпораций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
- 2) Освоение навыков практического применения базовых понятий корпоративного права в изучении основных институтов корпоративной деятельности.
- 3) Создание условий для воспитания этических принципов профессиональной деятельности юристов и правильного их применения на практике;
- 4) Формирование способностью ориентироваться в основных видах профессиональной деятельности юристов, а также в различных сферах ее реализации.
- 5) Главной задачей освоения дисциплины является получение выпускниками такого объема знаний, который необходим для понимания общих закономерностей и тенденций деятельности корпораций в условиях рыночной экономики как в России, так и за рубежом.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративное право», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины *	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная*	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	108		
Промежуточная аттестация: форма	экзамен	-	экзамен
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	20	-	16
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	16	-	12
• лекции/электронные часы	6/0	-	4/0
• практические занятия	10	-	8
• лабораторные занятия	-	-	-

в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-	-
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	2	-	2
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2	-	2
Самостоятельная работа (СР), всего:	88	-	92
в том числе:			
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк) (заполняется при наличии экзамена по дисциплине)	32	-	5
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	56	-	87
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-	-
• изучение ЭОР (при наличии)	-	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта	-	-	-
• и другие виды (подготовка к к/р, опросу, дискуссии, выполнение расчетно-аналит. заданий, реферата и т.д.)	56	-	87

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. понимает порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. 3-1. Знает основные порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.1. У-1. Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

	<i>ПК-1.2.</i> анализирует нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<i>ПК-1.2. 3-1. Знает</i> основные методы критического анализа нормативных правовых актов для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности <i>ПК-1.2. У-1. Умеет</i> анализировать нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4. Способен осуществлять проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	<i>ПК-4.1.</i> Проводит проверку документов и информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений и выявления рисков в организации	<i>ПК-4.1. 3-1. Знает</i> законодательство Российской Федерации и зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; <i>3-2 Знает</i> уголовно-процессуальное, административно-процессуальное законодательство РФ в сфере противодействия коррупции; <i>3-3 Знает</i> антикоррупционные стандарты и меры ответственности за коррупционные правонарушения; <i>ПК-4.1. У-1. Умеет</i> выявлять коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями); <i>У-2. Умеет</i> анализировать и обобщать информацию и документы о признаках коррупционных правонарушений; <i>У-3. Умеет</i> осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации
	<i>ПК-4.2.</i> Проводит проверку по фактам коррупционных правонарушений	<i>ПК-4.2. 3-1. Знает</i> антикоррупционные стандарты, принципы противодействия коррупции в организации; <i>ПК-4.2. 3-2 Знает</i> основные порядок и правила разъяснения требований нормативных правовых

		актов, формирующих правовой массив антикоррупционного законодательства РФ <i>ПК-4.2. 3-3 Знает методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно их допустившие;</i> <i>ПК-4.2. У-1. Умеет анализировать сообщения о фактах проявления коррупции, проверять источники и достоверность сведений о фактах коррупционных правонарушений;</i> <i>ПК-4.2. У-2. Умеет применять методы расследования причин и обстоятельств таких правонарушений</i> <i>ПК-4.2. У-3. Умеет составлять документы для правоохранительных и судебных органов по выявленным фактам коррупционных правонарушений, составлять отчетную информацию о коррупционных правонарушениях, причинах и обстоятельствах таких правонарушений.</i>
--	--	---

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций

Таблица 3

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения** (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
Семестр 2												
1.	Тема 1. Формирование корпоративного права как подотрасли российского гражданского права. Корпоративные отношения как предмет корпоративного права Краткое содержание: Предмет и принципы корпоративного права. Понятие, особенности и виды источников корпоративного права. История развития понятия «Корпорация». Корпоративные отношения как предмет корпоративного права. Понятие корпоративных правоотношений. Виды корпоративных правоотношений. Сущность и содержание корпоративных правоотношений.	1	1	-	-	9	17	ПК-1.1. ПК-1.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.;	О.	Т.	Р.

2.	Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности (коммерческих корпораций) Краткое содержание: Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности (коммерческих корпораций). Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Хозяйственные товарищества, общества, партнерства как субъекты гражданского права. Особенности правового положения хозяйственных обществ. Виды хозяйственных обществ. Основные правовые характеристики акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.	1	2	-	-	9	17	ПК-1.1. ПК-1.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.;	О.	Т.	Р.
3.	Тема 3. Учреждение и прекращение хозяйственных обществ, товариществ, партнерств. Краткое содержание: Учреждение хозяйственных обществ, товариществ, партнерств. Способы создания хозяйственных обществ, товариществ, партнерств. Законодательные требования к лицам, которые могут учреждать хозяйственные товарищества, общества, партнерства. Прекращение хозяйственных обществ, товариществ и партнерств Понятие и основания прекращения хозяйственных обществ, товариществ и партнерств. Классификация оснований прекращения коммерческих корпораций. Правовые последствия прекращения коммерческих корпораций. Ликвидация хозяйственных обществ, товариществ, партнерств.	1	2	-	-	9	17	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	Т.	Р.

4.	Тема 4. Создание и прекращение хозяйственных обществ, товариществ и партнерств в процессе реорганизации Краткое содержание: Создание и прекращение хозяйственных обществ, товариществ и партнерств в процессе реорганизации. Понятие и основные признаки реорганизации. Виды реорганизации. Добровольная и принудительная реорганизация.	1	1	-	-	9	17	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	К.	Р.
5.	Тема 5. Понятие и основные принципы корпоративного управления. Общее собрание участников (акционеров, товарищей) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Краткое содержание: Понятие и основные принципы корпоративного управления. Понятие "корпоративное управление". Субъекты корпоративного управления хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Принципы корпоративного управления. Общее собрание участников (акционеров, товарищей) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Статус общего собрания.	1	2	-	-	10	18	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	К.	Р.

6.	Тема 6. Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Исполнительные органы хозяйственных обществ, товариществ и партнерств Краткое содержание: Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества, товарищества и партнерства Статус совета директоров. Цели создания совета директоров и его место в системе органов управления хозяйственных обществ. Компетенция совета директоров в обществах с ограниченной ответственностью (ООО). Компетенция совета директоров в акционерных обществах (АО). Независимый директор. Исполнительные органы хозяйственных обществ, товариществ и партнерств. Состав и компетенция исполнительных органов. Ограничение компетенции исполнительных органов.	1	2	-	-	10	18	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	К.	Р.
	Итого	6	10			56	104					

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы					Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения** (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа					
Семестр 2											

1.	Тема 1. Формирование корпоративного права как подотрасли российского гражданского права. Корпоративные отношения как предмет корпоративного права Краткое содержание: Предмет и принципы корпоративного права. Понятие, особенности и виды источников корпоративного права. История развития понятия «Корпорация». Корпоративные отношения как предмет корпоративного права. Понятие корпоративных правоотношений. Виды корпоративных правоотношений. Сущность и содержание корпоративных правоотношений.	1	1	-	-	14	17	ПК-1.1. ПК-1.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.;	О.	Т.	Р.
2.	Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности (коммерческих корпораций) Краткое содержание: Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности (коммерческих корпораций). Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Хозяйственные товарищества, общества, партнерства как субъекты гражданского права. Особенности правового положения хозяйственных обществ. Виды хозяйственных обществ. Основные правовые характеристики акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.	1	1	-	-	14	17	ПК-1.1. ПК-1.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.;	О.	Т.	Р.

3.	Тема 3. Учреждение и прекращение хозяйственных обществ, товариществ, партнерств. Краткое содержание: Учреждение хозяйственных обществ, товариществ, партнерств. Способы создания хозяйственных обществ, товариществ, партнерств. Законодательные требования к лицам, которые могут учреждать хозяйственные товарищества, общества, партнерства. Прекращение хозяйственных обществ, товариществ и партнерств Понятие и основания прекращения хозяйственных обществ, товариществ и партнерств. Классификация оснований прекращения коммерческих корпораций. Правовые последствия прекращения коммерческих корпораций. Ликвидация хозяйственных обществ, товариществ, партнерств.	0,5	1	-	-	14	17	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	Т.	Р.
4.	Тема 4. Создание и прекращение хозяйственных обществ, товариществ и партнерств в процессе реорганизации Краткое содержание: Создание и прекращение хозяйственных обществ, товариществ и партнерств в процессе реорганизации. Понятие и основные признаки реорганизации. Виды реорганизации. Добровольная и принудительная реорганизация.	0,5	1	-	-	15	17	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	К.	Р.

5.	Тема 5. Понятие и основные принципы корпоративного управления. Общее собрание участников (акционеров, товарищей) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Краткое содержание: Понятие и основные принципы корпоративного управления. Понятие "корпоративное управление". Субъекты корпоративного управления хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Принципы корпоративного управления. Общее собрание участников (акционеров, товарищей) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Статус общего собрания.	0,5	2	-	-	15	18	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	К.	Р.
6.	Тема 6. Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Исполнительные органы хозяйственных обществ, товариществ и партнерств Краткое содержание: Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества, товарищества и партнерства. Статус совета директоров. Цели создания совета директоров и его место в системе органов управления хозяйственных обществ. Компетенция совета директоров в обществах с ограниченной ответственностью (ООО). Компетенция совета директоров в акционерных обществах (АО). Независимый директор. Исполнительные органы хозяйственных обществ, товариществ и партнерств. Состав и компетенция исполнительных органов. Ограничение компетенции исполнительных органов.	0,5	2	-	-	15	18	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-1.1. 3-1.; ПК-1.1. У-1.; ПК-1.2. 3-1.; ПК-1.2. У-1.; ПК-4.1. 3-1, ПК-4.1. 3-2, ПК-4.1. 3-3, ПК-4.1. У-1, ПК-4.1. У-2, ПК-4.1. У-3, ПК-4.2. 3-1, ПК-4.2. 3-2, ПК-4.2. 3-3, ПК-4.2. У-1, ПК-4.2. У-2, ПК-4.2. У-3	О.	К.	Р.
	Итого	4	8			87	104					

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:
Опрос (О.)

Формы текущего контроля:
Тест (Т.)
Кейсы (К.)

Формы заданий для творческого рейтинга:
Реферат (Р.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Мыскин, А. В., Корпоративное право: учебно-методический комплекс / А. В. Мыскин, Н. Н. Косаренко. — Москва: Юстиция, 2021. — 54 с. — ISBN 978-5-4365-7496-7. — URL: <https://book.ru/book/940344>
2. Максуров, А. А., Корпоративные конфликты: понятие, виды, пути разрешения : учебное пособие / А. А. Максуров. — Москва : Русайнс, 2024. — 103 с. — ISBN 978-5-466-04910-7. — URL: <https://book.ru/book/952357>
3. Теория и практика корпоративного управления : учебник / И. Ю. Беляева, Б. С. Батаева, О. В. Данилова [и др.] ; под ред. И. Ю. Беляевой. — Москва : КноРус, 2024. — 390 с. — ISBN 978-5-406-11925-9. — URL: <https://book.ru/book/950233>

Дополнительная литература:

1. Андреев, В.К.. Корпоративное право современной России. : Монография / В.К. Андреев, В.А. Лаптев 3-е издание — Москва : Проспект, 2023. — 432 с. — ISBN 978-5-392-39275-9. — URL: <https://book.ru/book/952537>
2. Трудовое право: национальное и международное измерение : монография : в 2 томах. Том 2. Трансформация трудовых отношений и проблемы отдельных институтов трудового права. Нетипичная занятость / С. Ю. Головина, Н. Л. Лютов, А. А. Бережнов [и др.]. — Москва : НОРМА, 2024. — 568 с. - ISBN 978-5-00156-228-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125422>
3. Классика российского корпоративного права. Том II : сборник научных трудов / сост. И. С. Шиткина, Д. Г. Копылов. - Москва : Юстицинформ, 2023. - 496 с. - ISBN 978-5-7205-1916-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2147344>

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 14.10.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Федеральный закон от 05.01.2006 № 7-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации» (ред. от 29.06.2015). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 26.12.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
5. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (ред. от 28.12.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
6. Федеральный закон от 05.03.1999 № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 25.12.2023). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
8. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (ред. от 28.12.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
10. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 30.11.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
11. Постановление Правительства РФ от 03.12.2004 № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями открытых акционерных общества и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении открытыми акционерными обществами («золотой акции»)» (ред. от 29.12.2023). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

Электронно-образовательные курсы *не используются*.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iер.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
3. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета
4. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
5. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
6. <http://www.fedsfm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга
7. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.rg.ru/> - сайт «Российской газеты»;

<http://www.pravo.ru/> - сайт Справочно-правовой системы «Право»;

<http://www.duma.gov.ru/> - сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

<http://law.edu.ru/> - Федеральный правовой портал «Юридическая Россия».

<http://www.vsrf.ru/> - Сайт Верховного Суда Российской Федерации.

<http://www.pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.

<http://www.pravo.gov.ru/ips.html> - государственная информационно-правовая система «Законодательство России».

<http://www.kodeks.ru> – сайт компании Кодекс.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10,
Microsoft Office Professional Plus: 2019 год (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
АнтивирусDr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита
Браузер Яндекс

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Корпоративное право» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Филиала.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

➤ Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

➤ Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в процессе освоения дисциплины «Корпоративное право» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия с академической группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет обучающегося».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ¹

¹ В данном разделе приводятся примеры оценочных материалов

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ/проектов

Курсовая работа/проект по дисциплине «Корпоративное право» учебным планом не предусмотрена

Типовой перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие, виды и правовой статус хозяйственных товариществ, обществ и партнерств как субъектов гражданского права.
2. Ограничение правосубъектной самостоятельности хозяйственных обществ, товариществ и партнерств в российском праве.
3. Понятие корпоративных правоотношений.
4. Организационно-управленческая природа внутрикорпоративных отношений инвестиционно-партнерского типа.
5. Система юридических фактов, опосредующих создание хозяйственных товариществ, обществ и партнерств.
6. Договоры, используемые для создания хозяйственных товариществ, обществ и партнерств.
7. Условия и порядок государственной регистрации товариществ, обществ и партнерств при их учреждении.
8. Сущность и система обязательств учредителя (учредителей), связанных с учреждением хозяйственных товариществ, обществ и партнерств.
9. Ответственность учредителей по обязательствам, связанным с учреждением хозяйственных товариществ, обществ и партнерств.
10. Реорганизация хозяйственных товариществ и обществ: понятие, виды, общие правила.
11. Добровольная и принудительная реорганизация хозяйственных обществ.
12. Особенности различных видов реорганизации.
13. Уставный капитал хозяйственного общества: понятие, назначение, порядок формирования.
14. Изменение уставного капитала общества с ограниченной ответственностью и акционерного общества.
15. Общая характеристика источников формирования капитала хозяйственного общества. Требования законодательства к чистым активам хозяйственного общества.
16. Правовой режим доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
17. Продажа либо отчуждение иным образом доли (части доли) в уставном капитале.
18. Понятие и элементы корпоративного управления и контроля. Модели корпоративного управления.
19. Органы управления хозяйственных товариществ, обществ и партнерств: понятие, признаки, классификация.
20. Общее собрание акционеров: статус, компетенция, порядок созыва и проведения.
21. Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества: цели образования, компетенция, организация работы и порядок принятия решений.
22. Системы построения исполнительных органов хозяйственных обществ.
23. Единоличный и коллегиальный исполнительный орган: формирование, прекращение полномочий, компетенция.
24. Правовой статус управляющей организации (управляющего).
25. Способы ведения дел в товариществе.
26. Правовое регулирование участия публичного образования в уставном капитале хозяйственных товариществ и обществ.

27. Специальное право на участие Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в управлении открытыми акционерными обществами («золотая акция») и порядок его реализации.
28. Особенности правового статуса участников хозяйственных обществ, имеющих стратегическое значение для обороны страны и безопасности государства; защита их прав.
29. Понятие, содержание и классификация способов защиты прав участников хозяйственных товариществ и обществ.
30. Ответственность органов управления хозяйственных товариществ и обществ: виды ответственности и основания освобождения от ответственности.
31. Взыскание убытков с участников (акционеров) и лиц, входящих в органы управления хозяйственных обществ.
32. «Косвенные» иски миноритарных акционеров: определение правовой позиции и особенности процессуального статуса истцов.
33. Солидарная и субсидиарная ответственность акционеров (участников) по обязательствам хозяйственного общества.
34. Крупные сделки хозяйственных обществ: причины особого правового регулирования, понятие и виды.
35. Порядок одобрения крупных сделок хозяйственных обществ. Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок.
36. Крупные сделки хозяйственного общества, на которые не распространяется требование об одобрении органами управления. Сделки, совершаемые обществом в процессе обычной хозяйственной деятельности. Взаимосвязанные сделки хозяйственных обществ.
37. Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Понятие и признаки лица, заинтересованного в совершении обществом сделки. Исключения из категории сделок с заинтересованностью.
38. Правовой порядок совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и последствия его нарушения.
39. Защита прав участников хозяйственных товариществ и обществ при реорганизации и ликвидации данных юридических лиц.
40. Понятие и признаки аффилированного лица. Соотношений понятий «аффилированные лица» и «лица, заинтересованные в совершении сделки хозяйственным обществом».
41. Право участников (акционеров) на информацию о деятельности хозяйственных обществ: порядок осуществления и последствия нарушения данного права.
42. Обязательное раскрытие информации акционерными обществами: источники регулирования, виды и содержание раскрываемой информации, порядок осуществления и последствия нарушения обязанности раскрывать информацию.
43. Права участников хозяйственных обществ на дивиденды (распределение прибыли): особенности осуществления и защиты.
44. Порядок осуществления и особенности защиты преимущественного права покупки долей (акций) участников хозяйственных обществ. Защита прав участников обществ с ограниченной ответственностью при приобретении обществом доли (части доли) в уставном капитале.
45. Корпоративный договор участников хозяйственных обществ: правовая природа, содержание и последствия неисполнения.
46. Право акционеров требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих им акций: основания возникновения, порядок осуществления, последствия нарушения.
47. Обжалование участниками решений и действий (бездействий) органов управления хозяйственных обществ: тенденции судебно-арбитражной практики.
48. Обеспечение и защита прав участников (акционеров) в рамках процедуры банкротства хозяйственных товариществ и обществ.
49. Оспаривание участниками хозяйственных товариществ и обществ сделок должника в процедуре банкротства.

50. Добровольное предложение о приобретении акций открытого акционерного общества: порядок и условия направления, изменения и принятия.
51. Государственный контроль за приобретением акций акционерного общества на основании добровольного предложения.
52. Обязательное предложение о приобретении акций публичного акционерного общества: основания возникновения и последствия неисполнения обязанности по направлению обязательного предложения, порядок приобретения акций на основании обязательного предложения.
53. Основания возникновения права требовать выкупа акций и порядок его осуществления.
54. Защита прав акционеров при добровольном и обязательном предложении о приобретении более 30 процентов акций публичного акционерного общества.

Типовые задания к экзамену:

1. Для квалифицированного применения нормативных правовых актов необходимо учитывать _____ нормы действующего законодательства.
2. Назовите два ключевых признака квалифицированного применения нормативных правовых актов в юридической практике.
3. Какой из перечисленных принципов является основополагающим при применении нормативных правовых актов?
 - а) пропорциональность
 - б) законность
 - в) справедливость
 - г) экономичность
4. Сопоставьте понятия и их определения:

Понятия	Определения
1. Квалифицированное применение правовых актов	а. Действия, которые направлены на разрешение юридической ситуации с использованием соответствующего законодательства
2. Применение норм материального права	б. Применение норм, регулирующих отношения сторон в процессе
3. Применение норм процессуального права	в. Оценка прав и обязанностей сторон, определяемых нормами материального права
4. Юридическая практика	г. Освещает особенности применения норм, регулирующих действия в процессе, как судопроизводство или административные процедуры

5. Поставьте в правильной последовательности шаги в применении нормативных правовых актов в сфере юридической практики.
 1. Проверка соответствия акта действующему законодательству
 2. Принятие решения на основе нормативного акта
 3. Оценка фактической ситуации
 4. Анализ возможных правовых последствий

Примеры вопросов для опроса:

1. Корпоративный договор в российском и зарубежном правопорядках.
2. Особенности правового регулирования компании «одного лица».
3. Хозяйственные общества и товарищества в российском праве: сравнительно-правовой аспект.
4. Принудительная ликвидация хозяйственного общества: основания, процедура, правовые последствия.
5. Правовое регулирование выплаты дивидендов в хозяйственных обществах.

Типовые тестовые задания:

1. Выберите нормативные акты, регулирующие создание коммерческих организаций

- а) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и ГК РФ
- б) ФЗ «О создании и регистрации коммерческих организаций на территории Российской Федерации»
- в) Указ Президента «О некоторых вопросах создания предприятий»
- г) Гражданский Кодекс РФ

2. Как называется теория сущности юридического лица, сторонники которой считают, что субстратом юридического лица является совокупность воль работников

- а) Теория фикции
- б) Теория трудового коллектива
- в) Теория обособленной воли
- г) Теория волевых работников

3. В случае противоречия положений устава и учредительного договора, что имеет приоритет? (с учетом изменений законодательства, вступающих в силу 1 июля 2009)

- а) Учредительный договор
- б) Такого не может быть, т.к. не существует коммерческих организаций с двумя учредительными документами
- в) Такого не может быть, так как налоговые органы при регистрации юридического г) лица обязаны удостовериться в соответствии учредительных документов Устав

4. Чем из перечисленного нельзя оплатить уставный капитал?

- а) Безналичными деньгами
- б) Бездокументарными ценными бумагами
- в) Произведением литературы
- г) Правами пользования изобретением

5. Является выплата дивидендов акционерам по обыкновенным акциям правом или обязанностью акционерного общества?

- а) Это право акционерного общества
- б) Это обязанность акционерного общества, т.к. оно является коммерческой организацией, созданной с целью получения прибыли
- в) Это обязанность акционерного общества, т.к. акционеры являются кредиторами общества, а суть выпуска акции — привлечение заемных средств
- г) Вопрос о выплате или невыплате дивидендов решает каждый акционер самостоятельно, поскольку размер дивидендов увеличивается пропорционально времени владения акцией.

Примеры кейсов:

Кейс 1. Налоговый орган отказал в регистрации общества с ограниченной ответственностью «Ротор» по адресу жилого помещения, принадлежащего учредителю и директору ООО «Ротор». Учредитель и директор ООО «Ротор» зарегистрированы по указанному адресу. Оцените правомерность отказа. Возможна ли регистрация ООО по адресу жилого помещения?

Кейс 2. Обществу с ограниченной ответственностью «Восторг» было отказано в государственной регистрации по мотивам нецелесообразности его функционирования, поскольку основным видом деятельности было указано оказание парикмахерских услуг, а в городе уже много подобных коммерческих организаций.

1. Правомерен ли отказ в государственной регистрации предприятия?
2. Что могут предпринять учредители?

Тематика рефератов:

1. Правовое регулирование участия государства в корпоративных отношениях.
2. Создание хозяйственных обществ: сравнительно-правовой анализ процедур учреждения.
3. Особенности ликвидации хозяйственных обществ в процессе банкротства.
4. Злоупотребление правом участниками корпоративных правоотношений.
5. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.

Типовая структура экзаменационного билета

Наименование	Максимальное количество баллов
Тестовое задание 1	4
Тестовое задание 2	4
Тестовое задание 3	4
Тестовое задание 4	4
Тестовое задание 5	4
Тестовое задание 6	4
Тестовое задание 7	4
Тестовое задание 8	4
Тестовое задание 9	4
Тестовое задание 10	4

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»/ «зачтено»	ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. понимает порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализацию норм материального процессуального права в профессиональной деятельности	Знает верно и в полном объеме: ПК-1.1. 3-1. основные порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. 3-1. основные методы критического анализа нормативных правовых актов для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. 3-1. законодательство Российской Федерации и зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1.3-2 уголовно-процессуальное, административно-процессуальное законодательство РФ в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1. 3-3 антикоррупционные стандарты и меры ответственности за коррупционные правонарушения ПК-4.2. 3-1. антикоррупционные стандарты, принципы противодействия коррупции в организации; ПК-4.2. 3-2 основные порядок и правила разъяснения требований нормативных правовых актов, формирующих правовой массив антикоррупционного законодательства РФ ПК-4.2. 3-3 методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно их допустившие; Умеет верно и в полном объеме: ПК-1.1. У-1. квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. У-1. анализировать нормативные правовые акты	Продвинутый
		ПК-4. Способен осуществлять проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	ПК-4.1. Проводит проверку документов и информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений и выявления рисков в организации ПК-4.2. Проводит проверку по фактам коррупционных		

			правонарушений	для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. У-1. выявлять коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями); ПК-4.1.У-2. анализировать и обобщать информацию и документы о признаках коррупционных правонарушений; ПК-4.1.У-3. осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации ПК-4.2. У-1. анализировать сообщения о фактах проявления коррупции, проверять источники и достоверность сведений о фактах коррупционных правонарушений; ПК-4.2. У-2. применять методы расследования причин и обстоятельств таких правонарушений ПК-4.2. У-3. составлять документы для правоохранительных и судебных органов по выявленным фактам коррупционных правонарушений, составлять отчетную информацию о коррупционных правонарушениях, причинах и обстоятельством таких правонарушений.	
70 – 84 баллов	«хорошо»/ «зачтено»	ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. понимает порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. анализирует нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных	Знает незначительными замечаниями: ПК-1.1. 3-1. основные порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. 3-1. основные методы критического анализа нормативных правовых актов для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. 3-1. законодательство Российской Федерации и зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1.3-2 уголовно-процессуальное, административно-процессуальное законодательство РФ в сфере	Повышенный

		сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4. Способен осуществлять проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	ПК-4.1. Проводит проверку документов и информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений и выявления рисков в организации ПК-4.2. Проводит проверку по фактам коррупционных правонарушений	противодействия коррупции; ПК-4.1. 3-3 антикоррупционные стандарты и меры ответственности за коррупционные правонарушения ПК-4.2. 3-1. антикоррупционные стандарты, принципы противодействия коррупции в организации; ПК-4.2. 3-2 основные порядок и правила разъяснения требований нормативных правовых актов, формирующих правовой массив антикоррупционного законодательства РФ ПК-4.2. 3-3 методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно их допустившие; Умеет незначительными замечаниями: ПК-1.1. У-1. квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. У-1. анализировать нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. У-1. выявлять коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями); ПК-4.1.У-2. анализировать и обобщать информацию и документы о признаках коррупционных правонарушений; ПК-4.1.У-3. осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации ПК-4.2. У-1. анализировать сообщения о фактах проявления коррупции, проверять источники и достоверность сведений о фактах коррупционных правонарушений; ПК-4.2. У-2. применять методы расследования причин и обстоятельств таких правонарушений ПК-4.2. У-3. составлять документы для правоохранительных и судебных органов по выявленным фактам коррупционных правонарушений, составлять отчетную информацию о коррупционных правонарушениях, причинах и обстоятельствах таких правонарушений.	
--	--	---	---	--	--

50 – 69 баллов	«удовлетворительно»/ «зачтено»	ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4. Способен осуществлять проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	ПК-1.1. понимает порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализацию норм материального процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. анализирует нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. Проводит проверку документов и информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений и выявления рисков в организации ПК-4.2. Проводит проверку по фактам коррупционных правонарушений	Знает на базовом уровне, с ошибками: ПК-1.1. 3-1. основные порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. 3-1. основные методы критического анализа нормативных правовых актов для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. 3-1. законодательство Российской Федерации и зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1.3-2 уголовно-процессуальное, административно-процессуальное законодательство РФ в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1. 3-3 антикоррупционные стандарты и меры ответственности за коррупционные правонарушения ПК-4.2. 3-1. антикоррупционные стандарты, принципы противодействия коррупции в организации; ПК-4.2. 3-2 основные порядок и правила разъяснения требований нормативных правовых актов, формирующих правовой массив антикоррупционного законодательства РФ ПК-4.2. 3-3 методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно их допустившие; Умеет на базовом уровне, с ошибками: ПК-1.1. У-1. квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. У-1. анализировать нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. У-1. выявлять коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их	Базовый
---------------------------	---	--	---	---	----------------

				представителями); ПК-4.1.У-2. анализировать и обобщать информацию и документы о признаках коррупционных правонарушений; ПК-4.1.У-3. осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации ПК-4.2. У-1. анализировать сообщения о фактах проявления коррупции, проверять источники и достоверность сведений о фактах коррупционных правонарушений; ПК-4.2. У-2. применять методы расследования причин и обстоятельств таких правонарушений ПК-4.2. У-3. составлять документы для правоохранительных и судебных органов по выявленным фактам коррупционных правонарушений, составлять отчетную информацию о коррупционных правонарушениях, причинах и обстоятельствах таких правонарушений.	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального процессуального права профессиональной деятельности	ПК-1.1. понимает порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также нормы материального процессуального права в материального процессуального права профессиональной деятельности ПК-1.2. анализирует нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной	Не знает на базовом уровне: ПК-1.1. 3-1. основные порядок и правила квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. 3-1. основные методы критического анализа нормативных правовых актов для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. 3-1. законодательство Российской Федерации и зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1.3-2 уголовно-процессуальное, административно-процессуальное законодательство РФ в сфере противодействия коррупции; ПК-4.1. 3-3 антикоррупционные стандарты и меры ответственности за коррупционные правонарушения ПК-4.2. 3-1. антикоррупционные стандарты, принципы противодействия коррупции в организации; ПК-4.2. 3-2 основные порядок и правила разъяснения	Компетенции не сформированы

		ПК-4. Способен осуществлять проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	деятельности ПК-4.1. Проводит проверку документов и информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений и выявления рисков в организации ПК-4.2. Проводит проверку по фактам коррупционных правонарушений	требований нормативных правовых актов, формирующих правовой массив антикоррупционного законодательства РФ ПК-4.2. 3-3 методы выявления коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно их допустившие; Не умеет на базовом уровне: ПК-1.1. У-1. квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-1.2. У-1. анализировать нормативные правовые акты для их последующего квалифицированного применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4.1. У-1. выявлять коррупционные риски при взаимодействии с хозяйствующими субъектами (их представителями); ПК-4.1.У-2. анализировать и обобщать информацию и документы о признаках коррупционных правонарушений; ПК-4.1.У-3. осуществлять мониторинг деятельности работников, контрагентов в целях предупреждения коррупции в организации ПК-4.2. У-1. анализировать сообщения о фактах проявления коррупции, проверять источники и достоверность сведений о фактах коррупционных правонарушений; ПК-4.2. У-2. применять методы расследования причин и обстоятельств таких правонарушений ПК-4.2. У-3. составлять документы для правоохранительных и судебных органов по выявленным фактам коррупционных правонарушений, составлять отчетную информацию о коррупционных правонарушениях, причинах и обстоятельством таких правонарушений.	
--	--	---	---	---	--